



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**  
**COLEGIUL NAȚIONAL DE AFACERI INTERNE**

Nesecret  
Nr.  
Data:  
Ex. nr. \_\_

## OFERTĂ CURS

Colegiul Național de Afaceri Interne din cadrul Academiei de Poliție “*Alexandru Ioan Cuza*”, organizează, în perioada **martie - iulie 2018**, cursul postuniversitar „**Managementul Strategic al Afacerilor Interne**” pentru formarea competențelor manageriale de nivel III – managerial strategic, potrivit *OMAI 140 / 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale MAI și OMAI 177/ 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale MAI*.

Absolvirea cursului oferă obținerea a 30 credite transferabile recunoscute în Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) potrivit Ordinului MENCS 3617 / 16.03.2005.

Cursul formează competențe profesionale manageriale într-un sistem interactiv de organizare și desfășurare a procesului de învățământ.

### **1. Obiectivele cursului**

- dobândirea cunoștințelor generale în domeniul afacerilor interne la nivel național și european.
- dezvoltarea capacității de gestionare a problematicii afacerilor interne în sfera de activitate a cursanților.
- dezvoltarea unui management performant în sfera afacerilor interne, pe plan național și european.
- cunoașterea și participarea societății civile în realizarea prevederilor Tratatului de la Lisabona cu privire la Spațiul de libertate, securitate și justiție.

### **2. Durata, forma de desfășurare, număr locuri:**

- În intervalul **19.03.2017 – 20.07.2018**, în sistem modular, conform programului cursului;
- Cursul cuprinde și activități itinerante și de documentare naționale și una internațională (Brussels) organizate la instituțiile partenere CNAI cu activitate relevantă pentru domeniul afacerilor interne;
- Număr de locuri:
  - 30 de locuri pentru Instituțiile din sistemul de Apărare, Ordine Publică și Siguranță Națională;
  - 20 de locuri pentru candidații proveniți din alte instituții și societatea civilă.

### **3. Admiterea**

- se va face prin evaluarea dosarului și susținerea unui interviu în perioada **13 – 14.03.2018** la Colegiul Național de Afaceri Interne, potrivit tematicii și a bibliografiei afișate.
- interviul se va susține pe baza unui eseu ales din tematica și bibliografia afișată pe site-ul CNAI – www.cnai.ro.

#### **4. Înscrierea candidaților**

##### ***4.1. Criterii de înscriere***

###### **A. Pentru personalul MAI:**

###### **I. Să ocupe una din funcțiile de mai jos:**

- cel puțin șef serviciu/similare, la nivelul Aparatului Central, unități subordonate, Inspectorate Generale/similare/structuri teritoriale,
- cel puțin director departament/șef catedră din instituțiile de învățământ ale MAI;
- cel puțin subprefect / director adjunct/ șef serviciu din administrație și alte structuri din sfera funcționarilor publici.
- expert în domeniul de activitate cu apreciere în acest sens a conducerii instituției.

Ofițerii MAI să îndeplinească condițiile din OMAI 140/2016 (art.16, pct.3) sau OMAI 177/2016 (art.16, pct.3), după caz.

**II.** Să aibă aprobare conform procedurii elaborate de DGMRU pentru respectarea art. 16 (pct.7), anexa 4 din OMAI nr.140/2016 și art.16 (pct.7), anexa 4 din OMAI nr.177/2016.

###### **B. Pentru ceilalți candidați:**

- nominalizare pentru participare la cursuri din partea instituției tutelare/raport aprobat din partea instituției unde își desfășoară activitatea, după caz;

##### ***4.2. Documentele necesare pentru înscriere la cursuri***

- curriculum vitae (model european);
- nominalizare pentru participare la cursuri din partea instituției tutelare/raport aprobat din partea instituției unde își desfășoară activitatea, după caz;
- certificat cazier judiciar;
- certificat de naștere (copie simplă);
- certificat de căsătorie (copie simplă) - numai în cazul schimbării numelui;
- carte de identitate (copie xerox);
- diplomă bacalaureat (copie simplă);
- diplomă de licență sau echivalent (copie simplă), însoțită de foaia matricolă (copie simplă);
- chitanță contravaloare taxă înscriere;
- dosar plic.
- Eseu (4 - 10 pagini) - subiectul va fi ales din tematica și bibliografia afișată.

**NOTĂ:** în momentul depunerii dosarului de înscriere, candidații vor prezenta documentele anterior menționate, în original sau în copii legalizate, în vederea certificării conformității cu originalul.

- Înscrierile pentru candidații din afara MAI, se fac zilnic în perioada **01-09.03.2018** între orele **09.00-14.00**, la sediul Colegiului Național de Afaceri Interne;

#### **În atenția cadrelor MAI:**

Rapoartele individuale ale candidaților din MAI vor fi înaintate (conform Procedurii nr. 464476/20.10.2011 a DGMRU) către structurile de resurse umane/similare a Inspectoratelor Generale/similare în vederea obținerii aprobării pentru participare la curs.

După verificarea îndeplinirii criteriilor de către structurile de resurse umane/similare și aprobarea conducerii Inspectoratelor Generale/similare, centralizatorul și

rapoartele personale ale solicitanților vor fi trimise prin grija structurilor de resurse umane/similare, până în data de **22.02.2018** la Colegiul Național de Afaceri Interne din cadrul Academiei de Poliție “A.I.Cuza”.

Candidații din aparatul central al MAI, ce îndeplinesc condițiile, vor înainta rapoartele către DGMRU.

CNAI centralizează rapoartele primite de la Inspectoratele Generale/similare, și întocmește centralizatorul final care va fi înaintat la DGMRU până în data de **26.02.2018**, în vedere obținerii aprobării conform art. 17 (pct.7), anexa 4 din OMAI nr.140/2016 și art.16 (pct.7), anexa 4 din OMAI nr.177/2016.

Candidații MAI, ce au obținut aprobarea menționată mai sus, se vor înscrie la secretariatul CNAI, în perioada **05-09.03.2018**.

#### **4.4. Dosarul se depune complet.**

#### **5. Costul cursului**

- taxă înscriere curs – **200 lei**;
- taxa de studii este de - **2700 lei**.
- Costurile (deplasare și cazare) privind activitățile itinerante, practică și de documentare naționale și internaționale vor fi suportate de către fiecare cursant;
- Nu vor achita taxa de studii:
  - Cursanții proveniți din MAI;
  - Cursanții proveniți din structurile de apărare și siguranță națională în măsura în care cursurile CNAI sunt recunoscute de către structura de proveniență ca fiind cursuri de carieră;

#### **6. Diverse, contact**

- la deschiderea cursului (în prima zi) se semnează contractul de studii.
- detalii suplimentare la Secretariatul Colegiului, telefon 021.311.48.17, sau 021.317.55.23 int.17432.

**DIRECTOR COLEGIUL NAȚIONAL DE AFACERI INTERNE**

Comisar șef, conf.univ.dr.

**Cătălin ANDRUȘ**